



รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยง
การทุจริตและประพฤติมิชอบ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

องค์การบริหารส่วนตำบลอู่ป่าด
อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ

รายงานผลการดำเนินการเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริตและประพฤติมิชอบ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลลิปัด อำเภอกันทรารมย์ จังหวัดศรีสะเกษ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
1.	รับสินบนจากผู้ขออนุญาต ก่อสร้าง อาคาร รื้อถอน ดัดแปลง เพื่อให้ตรวจผ่านมาตรฐาน	สูง	1.โครงการฝึกอบรมการส่งเสริม คุณธรรมจริยธรรมบุคลากรองค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อเสริมสร้าง วัฒนธรรมองค์กรสุจริต 2.โครงการป้องกันผลประโยชน์ทับ ซ้อน 3.มาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงาน ตามประมวลจริยธรรม 4.โครงการส่งเสริมความรู้ด้าน กฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง สำหรับผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่นและบุคลากรในหน่วยงาน 5.กิจกรรมส่งเสริมและพัฒนา ศักยภาพผู้บริหารและสมาชิกสภา ท้องถิ่น	- ดำเนินกิจกรรมตามมาตรการ “ส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวล จริยธรรม วันที่ 11 มกราคม 2567 - ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพ ผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภา ท้องถิ่น โดยให้สมาชิกสภาเข้าร่วม โครงการฝึกอบรม 21 – 23 กรกฎาคม 2567 ณ โรงแรมฟอร์จูน ริเวอร์วิว อำเภอเมืองนครพนม จังหวัดนครพนม - จัดอบรมให้ความรู้ทางด้าน กฎหมายให้กับบุคลากรในหน่วยงาน และประชาชนในชุมชนที่สนใจทุกปี เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ และสามารถนำไปใช้ใน ชีวิตประจำวันได้ ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2567
2.	การตรวจสอบสถานที่ตั้งที่ขอ อนุญาต ประกอบกิจการอาจมี การเอื้อประโยชน์ให้กับผู้ขอ อนุญาตบางราย ในกรณีที่ตั้ง สถานประกอบการไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์	ปานกลาง	- กิจกรรมองค์กรคุณธรรมและ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่	- ดำเนินกิจกรรมองค์กรคุณธรรม และขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ วันที่ 11 มกราคม 2567

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
3.	การใช้อำนาจหน้าที่ในทางมิชอบ เพื่อเรียกรับผลประโยชน์ หรือให้ ได้มาซึ่งผลประโยชน์ เพื่อให้ เกิดผลต่อการสนับสนุนแผนงาน โครงการ	สูง	1.มาตรการป้องกันการรับสินบนตาม ยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกัน และปราบปรามการทุจริต 2.มีการประกาศเจตนารมณ์ นโยบาย No Gift Policy 3.จัดกิจกรรมหรือเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์เพื่อส่งเสริม และ ขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy / การป้องกันการขัดกันแห่ง ผลประโยชน์	- ดำเนินกิจกรรมตามมาตรการ ป้องกันการรับสินบนตามยุทธศาสตร์ ชาติว่าด้วยการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริต ในวันที่ 11 มกราคม 2567 - ประกาศเจตนารมณ์นโยบาย No Gift Policy ในวันที่ 1 ธันวาคม 2566 และจัดกิจกรรมองค์กร คุณธรรมและขับเคลื่อนนโยบาย No Gift Policy จากการปฏิบัติหน้าที่ใน วันที่ 11 มกราคม 2567
4.	การเบิกจ่ายงบประมาณเป็นเท็จ/ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยเอื้อ ประโยชน์แก่ตนหรือพวกพ้อง	ปานกลาง	1. มีการมอบนโยบาย/ประชุม ซักซ้อมความเข้าใจ/กำกับ ดูแล เพื่อให้บุคลากรเบิกจ่ายงบประมาณ อย่างคุ้มค่าไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ ของการใช้จ่าย งบประมาณ รวมทั้ง เปิดโอกาส ให้บุคลากรได้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบติดตามการใช้จ่าย งบประมาณของหน่วยงาน 2. มีการจัดทำ/รายงานข้อมูล งบประมาณ ทั้งข้อมูลงบประมาณที่ ได้รับและความคืบหน้าของการ เบิกจ่าย ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย ให้ บุคลากรในสังกัดได้รับทราบโดยทั่วกัน เป็นประจำทุกเดือน/ไตรมาส 3. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ ข้อมูล ภาพรวม และ/หรือ ข้อมูลโครงการ สำคัญ/ โครงการขนาดใหญ่ตาม แผนปฏิบัติการและแผนการใช้จ่าย งบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อสร้างการรับรู้ให้บุคลากรภายใน	- จัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 และ เผยแพร่บนเว็บไซต์ www.epad.go.th - จัดทำ/รายงานข้อมูล งบประมาณ ทั้งข้อมูลงบประมาณที่ได้รับและ ความคืบหน้าของการเบิกจ่าย ใน รูปแบบที่เข้าใจง่าย ให้บุคลากรใน สังกัดได้รับทราบโดยทั่วกันเป็น ประจำทุกเดือน/ไตรมาสบนเว็บไซต์ อบต.อีปาด www.epad.go.th - เผยแพร่ข้อมูลแผนปฏิบัติการและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี งบประมาณ พ.ศ.2567 บนเว็บไซต์ อบต.อีปาด www.epad.go.th - เผยแพร่รายการการจัดซื้อจัดจ้าง หน่วยงานในประเภทงบรายจ่าย หมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการ ในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 บนเว็บไซต์ อบต.อีปาด www.epad.go.th

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
			ได้รับทราบและเกิดการมีส่วนร่วมในการตรวจสอบ ติดตามแสดงความคิดเห็นได้ 4. จัดให้มีช่องทางในการให้คำปรึกษา/เผยแพร่คู่มือ หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องแก่บุคลากรภายในให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ในการงบประมาณ/การเบิกจ่าย/การจัดซื้อจัดจ้างได้อย่างถูกต้อง 5.เผยแพร่รายการการจัดซื้อจัดจ้างหน่วยงานในประเภทงบรายจ่ายหมวดงบลงทุนที่จะมีการดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.2567 6.เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 7.เผยแพร่รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	- เผยแพร่แผนการจัดซื้อจัดจ้างหรือแผนการจัดหาพัสดุประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 บนเว็บไซต์ - เผยแพร่รายงานสรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 บนเว็บไซต์ อบต.อีปาด www.epad.go.th - รายงานผลการใช้จ่ายงบประมาณในคราวการประชุมสภาท้องถิ่นเมื่อวันที่ 12 กรกฎาคม 2567/วันที่ 8 สิงหาคม 2567/วันที่ 22 สิงหาคม 2567/วันที่ 23 กันยายน 2567/วันที่ 18 ธันวาคม 2567
5.	การใช้อำนาจแทรกแซงการบริหารงานบุคคล/เอื้อประโยชน์ให้พวกพ้อง และการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างไม่เป็นธรรม	ปานกลาง	1. จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง 2.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร 3.จัดทำ/ปรับปรุง/เผยแพร่หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้บุคลากร ภายในได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยครอบคลุมประเด็น ดังนี้ 1) การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร 2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3) การพัฒนาบุคลากร 4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ	1.จัดทำ/ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง (2567-2569) 2.จัดทำแผนพัฒนาบุคลากร (2567-2569) 3.จัดทำ/ปรับปรุง/เผยแพร่หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลให้บุคลากร ภายในได้รับทราบโดยทั่วกัน โดยครอบคลุมประเด็น ดังนี้ 1) การสรรหาและ คัดเลือกบุคลากร 2) การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร 3) การพัฒนาบุคลากร

ลำดับ ที่	เหตุการณ์ความเสี่ยง	ระดับของ ความเสี่ยง	วิธีการในการบริหารจัดการความเสี่ยง	ผลการดำเนินการตามวิธีการในการ บริหารจัดการความเสี่ยง
			5) การให้คุณให้โทษ และสร้างขวัญกำลังใจ 4. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/เรื่องวินัย ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะ โดยเป็นช่องทางที่มีความปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน และสร้างความมั่นใจว่าจะมีการ ดำเนินการตรวจสอบและ ลงโทษเรื่องทุจริตดังกล่าว อย่างจริงจัง พร้อมทั้งมีการเผยแพร่รายงานข้อมูลสถิติ และ ความก้าวหน้าของการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต 5.จัดทำข้อมูลสถิติอัตราค่าลงประจำปี	4) การประเมินผลการปฏิบัติราชการ 5) การให้คุณให้โทษ และสร้างขวัญกำลังใจ 4. จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนเรื่องทุจริต/เรื่องวินัย ภายในหน่วยงาน โดยเฉพาะ โดยเป็นช่องทางที่มีความปลอดภัยต่อผู้ร้องเรียน และสร้างความมั่นใจว่าจะมีการดำเนินการตรวจสอบและ ลงโทษเรื่องทุจริตดังกล่าว อย่างจริงจัง พร้อมทั้งมีการเผยแพร่รายงานข้อมูลสถิติ และ ความก้าวหน้าของการจัดการเรื่องร้องเรียนทุจริต 5.จัดทำข้อมูลสถิติอัตราค่าลงประจำปี